



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ**  
**ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ**  
**( ΕΟΦ ) - Ν.Π.Δ.Δ.**

**Διεύθυνση : ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ**  
**Τμήμα : ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**  
**Ταχ. Δ/ση : Μεσογείων 284, Τ.Κ.15562, Χολαργός**  
**Πληρ.: Ε. Μούση**  
**Τηλ.: 213 2040372**  
**e-mail: lmousi@eof.gr**

**Χολαργός 5 -1- 2021**  
**Αριθ. πρωτ.: 265**

**ΑΠΟΦΑΣΗ**

**ΘΕΜΑ : «Πλάνο εργασιών για τη λειτουργία του Εθνικού Οργανισμού Φαρμάκων έως 11.1.2021»**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις :
  - α) Του Ν.1316/1983 « Ίδρυση , Οργάνωση και Λειτουργία του ΕΟΦ», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.
  - β) Το Π.Δ. 142/1989 «Οργανισμός του Εθνικού Οργανισμού Φαρμάκων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
  - γ) Του άρθρου 25 του Ν.3730/08 «Προστασία των ανηλίκων από τον καπνό και άλλες διατάξεις ».
2. Την αριθ. πρωτ. Γ4β/οικ.77053/4-11-2019 απόφαση του Υπουργού Υγείας (ΦΕΚ 933/7-11-2019, τεύχος Υ.Ο.Δ.Δ.), περί διορισμού του Φιλίππου Δημητρίου στη θέση του Προέδρου ΕΟΦ.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 5, παρ. 6 της Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου (ΦΕΚ 55/Α/11- 3-2020) «Κατεπείγοντα μέτρα αντιμετώπισης των αρνητικών συνεπειών της εμφάνισης του κορωνοϊού COVID-19 και της ανάγκης περιορισμού της διάδοσής του», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Την αρ. πρωτ. 121981/17-11-2020 απόφαση Προέδρου ΔΣ/ΕΟΦ σχετικά με τον ορισμό του πλάνου εργασιών για τη λειτουργία του Εθνικού Οργανισμού Φαρμάκων, όπως αυτή παρατάθηκε με μεταγενέστερες αποφάσεις του Προέδρου ΔΣ/ΕΟΦ.
5. Την αρ. πρωτ. 134400/21-12-2020 απόφαση Προέδρου ΔΣ/ΕΟΦ σχετικά με τον ορισμό του πλάνου εργασιών για τη λειτουργία του Εθνικού Οργανισμού Φαρμάκων.
6. Τις διατάξεις της αριθμ. Δ1α/ΓΠ.οικ.2/2-1-2021 ΚΥΑ (ΦΕΚ 1/2-1-2021 τ. Β΄), σχετικά με "Έκτακτα μέτρα προστασίας της δημόσιας υγείας από τον κίνδυνο περαιτέρω διασποράς του κορωνοϊού COVID-19 στο σύνολο της Επικράτειας για το διάστημα από την Κυριακή 3 Ιανουαρίου 2021 και ώρα 6:00 έως και τη Δευτέρα 11 Ιανουαρίου 2021 και ώρα 6:00."

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ**

Ορίζουμε το νέο πλάνο εργασιών για τη λειτουργία του Εθνικού Οργανισμού Φαρμάκων, με τον αριθμητικό προσδιορισμό ανά οργανική μονάδα του απολύτως αναγκαίου προσωπικού ανά κατηγορία και ειδικότητα έως 11/1/2021 ως εξής :

**Α) Για τα Γραφεία Προέδρου & Α' και Β' Αντιπροέδρων**

2 υπάλληλοι ΠΕ Διοικητικού ή ΔΕ Διοικητικού

**Β) Για τη Δ/νση Οικονομικού**

Ένας Προϊστάμενος Τμήματος ή Δ/νσης

Τμήμα Προμηθειών 3 υπάλληλοι: ΠΕ Διοικητικού ή ΠΕ Οικονομικού ή ΤΕ Διοικητικού και ΔΕ Διοικητικού (για την αποθήκη) ή ΥΕ Γενικών Καθηκόντων

Τμήμα Λογ/κων Διαδικασιών 3 υπάλληλοι : ΠΕ Διοικητικού ή ΠΕ Οικονομικού ή ΤΕ Διοικητικού ή ΔΕ Διοικητικού

Τμήμα Παρακολούθησης & Οικ/κης Ανάπτυξης 1 υπάλληλος: ΠΕ Διοικητικού ή ΤΕ Διοικητικού

Τμήμα Ελέγχου Είσπραξης Πόρων 1 υπάλληλος: ΠΕ Διοικητικού ή ΠΕ Φαρμακοποιών ή ΔΕ Διοικητικού

1 ΥΕ Γενικών Καθηκόντων ή ΥΕ Επιμελητών

**Γ) Για τη Δ/νση Φαρμακευτικών Μελετών και Έρευνας**

Ένας Προϊστάμενος οποιουδήποτε επιπέδου.

Τμήμα Κλινικών Δοκιμών 3 υπάλληλοι : ΠΕ Ιατρών ή ΠΕ Βιολόγων ή ΠΕ Χημικών ή ΠΕ Φαρμακοποιών ή ΠΕ Διοικητικού ή ΔΕ Διοικητικού

Τμήμα Ανεπιθύμητων Ενεργειών 3 υπάλληλοι : ΠΕ Χημικών ή ΠΕ Φαρμακοποιών ή ΔΕ Διοικητικού

**Δ) Για τη Δ/νση Ελέγχου παραγωγής και κυκλοφορίας προϊόντων**

Ένας Προϊστάμενος οποιουδήποτε επιπέδου.

Τμήμα Επιθεώρησης: 5 υπάλληλοι: 4 υπάλληλοι ΠΕ Χημικών ή ΠΕ Φαρμακοποιών ή ΠΕ Χημικών Μηχανικών (επιθεωρητές) που εναλλάσσονται ανά 1 ημέρα και 1 ΔΕ Διοικητικού ή/και 1 ΠΕ Χημικού Μηχανικού

Τμήμα Ελέγχου Κυκλοφορίας: 4 υπάλληλοι: 3 υπάλληλοι ΠΕ Χημικών ή ΠΕ Φαρμακοποιών ή ΠΕ Χημικών Μηχανικών και 1 ΔΕ Διοικητικού ή ΔΕ Υπάλληλος Η/Υ.

Τμήμα ΠΑΚΑΕΠ: 3 υπάλληλοι: 2 ΠΕ Χημικών ή ΠΕ Φαρμακοποιών και 1 ΠΕ Διοικητικού εναλλάξ.

**Ε) Για τη Δ/νση Διοικητικού**

Ένας Προϊστάμενος οποιουδήποτε επιπέδου.

Τμήμα Προσωπικού 3 υπάλληλοι : ΠΕ Διοικητικού ή ΤΕ Πληροφορικής ή ΔΕ Διοικητικού

Τμήμα Γεν. Γραμματείας 8 υπάλληλοι : ΔΕ Διοικητικού ή ΤΕ Διοικητικού ή ΥΕ Επιμελητών ή ΥΕ Γενικών Καθηκόντων

Τμήμα Δ/κης Μέριμνας 7 υπάλληλοι : ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών ή ΤΕ Μηχανικών ειδικότητας

Ηλεκτρονικών ή ΤΕ Διοικητικού ή ΤΕ Ηλεκτρολόγων ή ΔΕ Τεχνικού ειδικότητας Ηλεκτρολόγος ή ΔΕ Διοικητικού ή ΔΕ Τεχνικών ή ΔΕ Οδηγών ή ΥΕ Επιμελητών

Τμήμα Εκπαίδευσης : Δεν απαιτείται

### **ΣΤ) Για τη Δ/νση Εργαστηρίων**

Η εσωτερική κατανομή ανά Τμήμα θα γίνει ανάλογα με τις τρέχουσες ανάγκες. Μεταξύ των κάτωθι περιλαμβάνεται υποχρεωτικά τουλάχιστον ένας Προϊστάμενος οποιουδήποτε επιπέδου.

6 υπάλληλοι των κλάδων ΠΕ Χημικών Μηχανικών ή ΠΕ Χημικών-Βιοχημικών ή ΠΕ Φαρμακοποιών ή ΠΕ Βιολόγων ή ΠΕ Κτηνιατρών ή ΠΕ Διοικητικού **και**

6 υπάλληλοι των κλάδων ΔΕ Βοηθών Ιατρικών Εργαστηρίων ή ΤΕ Ιατρικών Εργαστηρίων.

### **Ζ) Για τη Δ/νση Οργάνωσης και Πληροφορικής**

Ένας Προϊστάμενος Τμήματος

Τμήμα Ανάπτυξης & Συντήρησης ΠΣ (ΤΠΣ) :

Ένας (1) υπάλληλος ΔΕ Χειριστών Η/Υ

Ένας (1) υπάλληλος ΠΕ Πληροφορικής (εναλλάξ ανά ημέρα με τον υπάλληλο ΤΕ Πληροφορικής του ΤΠΥ)

Τμήμα Τεχνικής Υποστήριξης (ΤΤΥ)

Ένας (1) υπάλληλος ΤΕ Πληροφορικής (εναλλάξ ανά ημέρα με τον υπάλληλο ΠΕ Πληροφορικής του ΤΠΣ)

Τμήμα Οργάνωσης & Μεθόδων

-

### **Η) Για τη Δ/νση Πληροφόρησης και Δημοσίων Σχέσεων**

- Προϊσταμένη Δ/νσης: μέρα παρά μέρα εναλλάξ με τηλεργασία, ανάλογα και με τις τρέχουσες ανάγκες

- 2 υπάλληλοι του κλάδου ΠΕ Διοικητικού ή ΠΕ Επικοινωνίας & ΜΜΕ (κατ' ελάχιστον)

### **Θ) Για τη Δ/νση Αξιολόγησης προϊόντων**

2 Προϊστάμενοι οποιουδήποτε επιπέδου

Τμήμα Αξιολόγησης Φαρμάκων Ανθρώπινης χρήσης & Γραμματεία ΕΣΕ: 8 υπάλληλοι ΠΕ Φαρμακοποιών ή ΠΕ Βιολόγων ή ΠΕ Χημικών **και** 1 ΔΕ Διοικητικού

Τμήμα Αξιολόγησης Βιολογικών Προϊόντων: 2 υπάλληλοι ΠΕ Φαρμακοποιών ή ΠΕ Βιολόγων

Τμήμα Αξιολόγησης Κτηνιατρικών Φαρμάκων και Ζωοτροφών: 3 υπάλληλοι ΠΕ Κτηνιατρών **και** 1 ΔΕ Διοικητικού

Τμήμα Ελέγχου Εκτελωνισμών: 2 υπάλληλοι ΠΕ Χημικών ή ΠΕ Βιολόγων ή ΤΕ Τεχνολόγων Εργαστηρίων ή ΔΕ Τεχνολόγων Εργαστηρίων ή ΤΕ Διατροφής

Τμήμα Αξιολόγησης Υγειονομικού Υλικού: 3 υπάλληλοι ΠΕ Φαρμακοποιών ή ΠΕ Χημικών ή ΠΕ Χημικών Μηχανικών ή ΔΕ Διοικητικού ή ΤΕ Διοικητικού ή ΠΕ Διοικητικού/Οικονομικού ή ΤΕ Πληροφορικής

Τμήμα Αξιολόγησης Λοιπών Προϊόντων αρμοδιότητας ΕΟΦ: 3 υπάλληλοι ΠΕ Φαρμακοποιών ή ΠΕ Διαιτολόγων ή ΔΕ Διοικητικού

Τμήμα Αξιολόγησης Καλλυντικών Προϊόντων: 1 ΠΕ Φαρμακοποιών

(εναλλακτικά με την Αναπληρώτρια Προϊστ. Δ/σης) ή 1 ΔΕ Τεχνολόγων Εργαστηρίων

**Ι) Για τη Δ/ση Διοικητικών Υπηρεσιών Ελέγχου προϊόντων**

Ένας Προϊστάμενος οποιουδήποτε επιπέδου.

Τμήμα Γραμματείας και Διοικητικού Ελέγχου 3 υπάλληλοι: ΠΕ Φαρμακοποιών ή ΠΕ Χημικών ή ΠΕ Βιολόγων ή ΔΕ Διοικητικού

Τμήμα Έκδοσης Αδειών & Κωδικοποίησης Αποφάσεων: 3 υπάλληλοι ΠΕ Φαρμακοποιών ή ΠΕ Διοικητικού ή ΔΕ Διοικητικού

Τμήμα Τιμολόγησης Φαρμάκων: 2 υπάλληλοι ΠΕ Φαρμακοποιών

Τμήμα Μηχανογραφικής Ενημέρωσης: 2 υπάλληλοι ΠΕ Φαρμακοποιών ή ΔΕ Χειριστών Η/Υ ή ΔΕ Διοικητικού

Τμήμα Γενικού Αρχείου: 1 υπάλληλος ΠΕ Φαρμακοποιών ή ΔΕ Διοικητικού

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΣ/ΕΟΦ**

**ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΦΙΛΙΠΠΟΥ**

Εσωτ. Διανομή :

1. Γρ. Προέδρου
2. Γρ. Α' και Β' Αντιπροέδρων
3. Δ/ση Δ/κου - Τμ. Προσ/κου
4. Δ/νσεις και Υπηρεσίες ΕΟΦ